



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RITA LEVI MONTALCINI
Via Prunaia, 14 - 50013 Campi Bisenzio (FI)
C.F. 80045390483 Tel 055-8962201 IT67D 03599 01800 000000133418
e-mail: FIIC86500G@istruzione.it - FIIC86500G@pec.istruzione.it

Circolare n. 116

Ai genitori degli alunni per i quali è richiesta l'iscrizione alla classe Prima della scuola Primaria
Al personale in servizio
p.c. Al Sindaco del Comune di Campi Bisenzio
p.c. All'Assessorato alle politiche educative
Al sito web

Oggetto: **iscrizioni alla scuola Primaria classi Prime – a. s. 2021-2022.**

主题: 2020-2021 年度小学报名

Ai sensi della Circolare del MIUR prot. 20651 del 12 novembre 2020 "Iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022", vengono fornite le seguenti informazioni:

根据 MIUR 通告, 为“2021/2022 学年注册”提供以下信息:

1. Iscrizioni a. s. 2021-2022

Le procedure d'iscrizione alla classe Prima della scuola Primaria debbono essere effettuate **esclusivamente on line**: collegandosi al sito del MIUR <https://www.istruzione.it/iscrizionionline/>, cliccando sull'icona iscrizioni on line, inizia la procedura. E' presente la sezione di aiuto con FAQ. Occorrerà scegliere la scuola cercando eventualmente il nome o il codice meccanografico nell'applicazione "Scuola in chiaro".

I nomi dei plessi della Scuola Primaria dell'istituto comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Campi Bisenzio sono:

1. 2021-2022 年度报名

小学报名需在网络进行: 通过连接 MIUR 网站 <https://www.ificazione.it/iscrizionionline/>, 单击在线注册图标, 该程序开始中有一个帮助部分。可以通过在"scuola in chiaro"应用程序中查找学校名称或学校代码。

"Rita Levi Montalcini" di Campi Bisenzio 的小学综学校的名称为:

- Fra Ristoro (codice meccanografico FIEE86502P);
- Lorenzo il Magnifico (codice meccanografico FIEE86501N).
-

Le domande di iscrizione possono essere presentate dal 04 gennaio al 25 gennaio 2021.

I genitori e gli esercenti la potestà genitoriale possono **registrarsi** sul portale del MIUR a partire **dal 19 dicembre 2020** (<https://www.istruzione.it/iscrizionionline/>)

报名时间: 2021 年 1 月 4 日至 1 月 25 日之间提交注册申请。

父母或监护人可以从 2020 年 12 月 19 日开始在 MIUR 门户上注册 (<https://www.ificazione.it/iscrizionionline/>)

Il sistema "Iscrizioni on line" avvisa in tempo reale le famiglie, via posta elettronica, dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l'iter della domanda inoltrata.

在线注册, 系统将通过电子邮件实时通知家庭注册或申请状态的变化。此外, 该家庭可以通过网络随时关注提交申请的状态。

1bis. Perfezionamento iscrizione presso segreteria didattica

Entro il 25 gennaio 2021 le famiglie invieranno alla segreteria didattica **ESCLUSIVAMENTE** per mail (all'indirizzo segreteria.didattica@icmontalciniscampi.edu.it) l'**attestazione del versamento per il contributo volontario** (vedi sotto) deliberato dal Consiglio d'Istituto, il quale ammonta ad **€ 25.00** e comprende le **spese obbligatorie**, l'assicurazione e il tesserino di riconoscimento, pari ad euro **8.00**, mentre la cifra rimanente verrà utilizzata per l'acquisto di materiale da fornire alle classi e per

interventi di ampliamento dell'offerta formativa. In aggiunta a ciò, le famiglie invieranno la scannerizzazione o un'immagine jpg di una foto tessera dell'alunno/a.

Alla mail le famiglie dovranno **OBBLIGATORIAMENTE** allegare l'ALLEGATO 04: Informativa Privacy D. Lgs. 196/2003- art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) - Consenso (debitamente compilato e sottoscritto).

1 发邮件给学校秘书处完成最后的注册

到 2021 年 1 月 25 日, 各家庭将通过电子邮件将学校批准的自愿捐款的付款证明 (见下文) 发送给学校秘书处 (segreteria.didattica@icmontalcinicampi.edu.it)。总额为 25.00 欧元, 其中包括必付的费用, 保险等, 金额为 8.00 欧元, 而剩余的金额将用于购买提供给课程的材料以及扩大教育范围的相关措施。除此之外, 这些家庭还需要发送学生护照照片的扫描图或 jpg 图像。

家长必须 (强制性) 在电子邮件中附加文件 04: (已完成并签署隐私政策的表格)

L'allegato 04, posto a corredo della presente circolare, è reperibile altresì sul sito internet della scuola (www.icmontalcinicampi.edu.it) nella sezione Famiglie e Studenti alla voce Orientamento e Iscrizioni (<https://www.icmontalcinicampi.edu.it/index.php/famiglie-e-studenti/orientamento-e-iscrizioni>).

附加文件 04, 也可以在学校网站 (www.icmontalcinicampi.edu.it) 的 "sezione Famiglie" 和 "Studenti alla voce Orientamento" 以及网站 (<https://www.icmontalcinicampi.edu.it/index.php/famiglie-e-studenti/orientamento-e-iscrizioni>). 中找到。

Il tempo scuola nel nostro Istituto è distribuito su 5 giorni settimanali, secondo i seguenti orari:

1) ORARIO DI 27 ORE SETTIMANALI (solo nel plesso Lorenzo Il Magnifico)

27 ore settimanali (27 ore più un'ora di mensa per un totale di 28 ore settimanali):

h 8,30 – 13,30 per 4 giorni

h 8,30 – 16,30 il mercoledì

根据以下时间, 我们学院的上学时间每周为 5 天:

1) 每周 27 小时的时间表 (仅在 Lorenzo Il Magnifico 学校)

每周 27 小时 (27 小时加一小时的食堂, 每周总计 28 小时):

每天 (周一 周二 周四 周五) 8.30-13.30

星期三 8.30-16.30

2) ORARIO DI 40 ORE SETTIMANALI (TEMPO PIENO) (in entrambi i plessi sotto indicati)

40 ore settimanali h 8,30- 16,30 dal lunedì al venerdì.

一周 40 小时时间表 (全日制) (在以下所示的两所小学)

周一至周五, 每天时间从 8.30 到 16.30, 每周 40 小时。

In nessuna delle tipologie di orario è prevista contemporaneità dei docenti (art. 4 DPR. 20 marzo 2009 n. 89):

Plesso e codice meccanografico	Indirizzo	n. classi	telefono
Fra Ristoro (FIEE86502P)	Via Prunaia, 14	13	055/8962201
Lorenzo Il Magnifico (FIEE86501N)	Via Ombrone	16	055/8951192

3. PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa)

Il PTOF è lo strumento attraverso il quale la scuola concorre allo sviluppo e alla crescita democratica della società, promuove l'istruzione e la formazione degli alunni, garantisce pari opportunità ai bambini e alle bambine, riconosce, sviluppa e potenzia attitudini e talenti personali. Tale compito, esercitato in collaborazione con altri soggetti ed istituzioni, rappresenta il carattere costitutivo, specifico e fondante della scuola pubblica.

Il piano triennale dell'offerta formativa rappresenta il risultato delle attività progettuali del Collegio dei Docenti in rapporto con gli enti e le associazioni territoriali, in base ai criteri definiti dal Consiglio di Istituto.

La versione del PTOF 2019-2021 può essere visionata sul sito del MIUR all'icona "Scuola in chiaro".

3. PTOF

PTOF 是学校为社会发展和民主发展做出贡献, 促进学生的教育和培训, 保证男孩和女孩机会均等, 承认, 发展和增强个人才能和才华的工具。与其他学院和机构合作执行的这项任务, 代表了公立学校的构成性, 特殊性和创始性。

培训计划的三年计划代表了学校委员会根据学会理事会确定的标准与地方当局和协会进行项目活动的结果。

可以在 MIUR 网站上的“scuola in chiaro”图标下查看 PTOF 2019-2021 的版本。

4. Requisiti: età dei bambini.

Alla scuola Primaria si iscrivono le bambine e i bambini che compiono 6 anni entro il 31 dicembre 2021.

Possono essere iscritti in anticipo i bambini che compiono sei anni entro il 30 aprile 2022. Le famiglie sono invitate a riflettere attentamente su tale scelta e a rivolgersi ai docenti della scuola dell'Infanzia frequentata dal figlio/a per chiedere apposito colloquio prima di procedere all'iscrizione e, comunque, prima della scadenza prevista, cioè entro il 25 gennaio 2021.

Si ritiene opportuno sottolineare che è la famiglia a decidere l'iscrizione anticipata con conseguente obbligo della scuola di accogliere la domanda.

Non saranno accettate domande di iscrizione degli alunni anticipatari consegnate dopo la data di scadenza delle iscrizioni: 25 gennaio 2020.

4. 要求：孩子的年龄。

到 2021 年 12 月 31 日满 6 岁的男孩和女孩都可以报名。

在 2022 年 4 月 30 日之前满六岁的孩子，也可以提前报名。请家长认真思考这一选择，并与孩子的幼儿园的老师联系，要求他们进行特定的面试，然后再继续注册，并且无论如何要在预定的截止日期之前，即 2021 年 1 月 25 日之前注册。

强调的是，由家庭决定提前入学申请，最终权取决于学校。

在报名截止日期：2020 年 1 月 25 日之后提交的报名申请将不被接受。

5. Adempimenti Vaccinali

Si richiama l'attenzione dei genitori sugli adempimenti vaccinali di cui all'art. 3 bis D. Lgs. 73/2017 convertito in Legge 31 luglio 2017 n. 119 “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci”.

5. 疫苗接种要求

请父母注意本文中提到的疫苗接种要求。根据相关法律，遵照“关于疫苗预防，传染病和与药物管理有关的争议的紧急规定”。

6. Esubero di domande rispetto ai posti disponibili

Nell'eventualità di un numero di domande superiore ai posti complessivamente disponibili nelle scuole dell'Istituto, si procederà secondo i criteri dettati dal Consiglio d'Istituto (**delibera n. 88 del Consiglio d'Istituto del 17 dicembre 2020**).

6. 关于申请过多的学校

如果申请数量超过学校的整体名额，我们将根据学院理事会规定的标准（2020 年 12 月 17 日学院理事会第 88 号决议）进行处理。

Priorità assoluta senza punteggio valida solo se gli iscritti sono residenti nel bacino di utenza dell'Istituto:

- bambini certificati a norma della Legge 104/92
- bambini affidati dal tribunale ai servizi sociali
- bambini segnalati dai servizi sociali con relazione scritta presentata dalla famiglia entro il termine indicato dalla presente (10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni)
- presenza di un fratello o sorella nel plesso Fra Ristoro o Lorenzo il Magnifico purché non frequenti una classe Quinta
- 没有报名资格的绝对优先权，仅对居住学校附近时有效：
- 根据法律 104/92 认证的儿童。
- 法院委托给社会服务的儿童。
- 有由社会服务部门报告的儿童，并在本信中指定的期限内（入学截止后的 10 天内）由家庭提供书面报告
- 不参加第五节课，并且兄弟姐妹在 Fra Ristoro 或 Lorenzo il Magnifico 学校。

Al termine delle iscrizioni, dopo aver accertato le priorità assolute, viene stilata **un'unica graduatoria d'istituto** secondo i criteri approvati dal Consiglio d'Istituto e riportati di seguito:

入学后，在确定了绝对优先事项之后，将根据学校董事会批准的标准制定一个学校排名，并列以下内容：

	DESCRIZIONE PUNTI	
--	-------------------	--

		PUNTI	
1	Indicazione del plesso scolastico di appartenenza in coerenza con lo stradario comunale 根据政府路线指示图，包含学校。	P. 3	
2	Residenza nel bacino di utenza dell'Istituto 居住在学校校区内	P. 6	
3	Residenza nel Comune di Campi Bisenzio 居住在 CMPI BISENZIO	P. 1	
4	Presenza di altro figlio/a (nominativo) _____ iscritto o frequentante lo stesso Istituto Scuola frequentata __classe__ 有兄弟姐妹在报名的学校里上学，填写姓名以及班级	P. 1	
5	Frequenza in una delle scuole dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo 就读的幼儿园和报名的小学属于同一校区	P. 2	
6	Presenza di altri figli di età inferiore ai 3 anni al termine delle iscrizioni. Nominativo e data nascita _____ 报名结束时，还有其他的三岁以下的孩子	P.0,50	
7	Presenza di altro figlio in situazione di handicap documentata con certificazione dell'ASL 有其他孩子属于有 ASL 证明的残疾儿童	P.2	
8	Presenza di un genitore con disabilità grave o con invalidità pari o superiore al 66% 家长患有严重残疾或残疾状况等于或大于百分之 66	P.2	
9	Famiglia monoparentale: genitori separati con affido del figlio 单亲家庭，父母的监护权是分开的	P.2	
10	Famiglia monoparentale: unico genitore esercente la patria potestà 单亲家庭，单亲父母	P.3	
11	Per ogni genitore che lavora a tempo pieno 家长的工作为全职工作	P. 2	
12	Per ogni genitore che lavora dalle 24 alle 30 h 工作时间为 24-30	P.1,50	
13	Per ogni genitore che lavora part-time (inferiore a 24 h) 兼职工作的父母（时间少于 24 小时）	P.1,25	
14	Per ogni genitore iscritto nelle liste di collocamento 每一个注册的家长	P.1	

N.B. per i punti 4,6,7 e 8 il punteggio viene moltiplicato a seconda del numero di presenze. A parità di punteggio si procederà all'inserimento dei bambini per

età anagrafica a partire dal maggiore.

I punteggi si riferiscono ai componenti del nucleo familiare risultante dallo stato di famiglia del bambino/a iscritto/a;

I dati forniti si considerano validi se acquisiti entro e non oltre il 25/01/2021.

如果分数相同，将按年龄从大到小排名。

分数是指因入学儿童的家庭成员而产生的家庭状况；

如果在 2021 年 1 月 25 日之前获取数据，则该数据被视为有效。

Una volta determinati gli **alunni ammessi**, i restanti bambini vengono assegnati **in ordine di graduatoria**, in primo luogo, al modulo orario prescelto, 28 ore o 40 ore, (fino al raggiungimento del numero massimo di domande accoglibili) e, in seconda battuta, al plesso indicato dalla famiglia.

Non sono ammessi cambiamenti di plesso nel corso dell'anno scolastico di riferimento, salvi casi gravi debitamente documentati e approvati dal dirigente scolastico, mentre si potrà fare richiesta di trasferimento interno PER L'ANNO SCOLASTICO SUCCESSIVO (salva verifica della disponibilità).

Raggiunto il numero massimo di bambini nei due plessi di Fra Ristoro e Lorenzo il Magnifico, viene formata una lista d'attesa dalla quale si attingerà nel caso di rinuncia da parte delle famiglie dei bambini ammessi.

一旦确定了录取的学生，其余的孩子将按排名顺序分配，首先分配给所选时间为 28 小时或 40 小时（直到达到可接受的申请的最大数量），其次分配给由家庭申请的学校。

除在校长正式记录并批准的特殊情况外，在本学年内不得进行更改，但可以要求在下一学年进行内部调动（视情况而定）。

一旦在 Fra Ristoro 和 Lorenzo il Magnifico 的两个学校中达到最大儿童人数，便形成了等待名单，如果有家庭放弃了申请，会安排等待名单的学生。

7. Servizio mensa

Per il servizio mensa si dovrà compilare la relativa domanda disponibile sul sito del Comune di Campi Bisenzio (<http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8777>).

7. 食堂服务

对于食堂服务，必须完成相关申请，可在 Campi Bisenzio 市政府的网站上找到 ([http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina / 8777](http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8777))。

8. Trasporto

Chi intenda usufruire del servizio di trasporto scolastico dovrà presentare domanda direttamente all'Ufficio Educazione e Istruzione del Comune di Campi Bisenzio (presso Villa Montalvo Via di Limite,15 tel. 055 8959300) nei giorni di apertura al pubblico. E' possibile reperire le informazioni riguardanti i servizi di trasporto e mensa anche sul sito: www.comune.campi-bisenzio.fi.it

8. 校车

那些希望使用学校校车服务的人，必须在公众开放日直接向 Campi Bisenzio 市教育和教育办公室（位于 Villa Montalvo Via di Limite，电话：055 8959300）提交申请。有关校车和食堂服务的信息也可以在以下网站上找到：www.comune.campi-bisenzio.fi.it

9. Pre- e post- scuola

Il servizio, a pagamento, è organizzato dall'Istituto previa convenzione tra l'Ente Locale e un'associazione del territorio. Per la presentazione delle domande verrà data successiva comunicazione dopo la formazione delle classi. Orientativamente il costo presunto è di almeno 160,00 € annuali per il pre-scuola e 160,00 € annuali per il post-scuola nelle scuole a tempo pieno. L'importo per il post-scuola nelle classi a 28 ore è rapportato al numero di pomeriggi frequentati in ciascuna settimana. Nell'a.s. 2020-2021 il servizio non è stato attivato a causa delle norme anti Covid. Per la presentazione delle domande verrà data successiva comunicazione dopo la formazione delle sezioni. **Il servizio è subordinato al numero di richieste delle famiglie e non è garantita l'attivazione dello stesso.**

9. 学校

付费服务由学会根据地方当局与地方协会之间的事先协议组织。
为了展示应用程序，在类形成之后将进行后续通信。作为指导原则，在全日制学校中，预计的费用至少为每年学前班 160.00 欧元，而每年的小学班费用为 160.00 欧元。28 小时课程与每周参加的下午次数有关。在 S. 2020-2021 年，由于反 Covid 法规，该服务未激活。为了展示应用程序，在各学校形成之后将进行后续沟通。
该服务取决于家庭的请求数量，因此不能保证其激活。

10. Assicurazione, contributo volontario

Il contributo volontario deliberato dal Consiglio d'Istituto ammonta ad € 25,00 e comprende sia le spese obbligatorie (assicurazione, tesserino di riconoscimento e fascicolo personale dell'alunno/a, per un totale di € 8,00), sia una quota parte che viene utilizzata esclusivamente per l'acquisto di materiale da fornire alle classi e per interventi di ampliamento dell'offerta formativa.

Conservando la ricevuta del pagamento effettuato è possibile detrarre la spesa in sede di presentazione di denuncia dei redditi, indicando nella causale del versamento una delle seguenti finalità: "innovazione tecnologica e/o Ampliamento dell'offerta formativa"; occorre controllare nelle relative istruzioni che tale possibilità sia stata mantenuta per l'anno in corso.

10. 保险，自愿捐款

由学校理事会批准的自愿捐款为25欧元，包括义务性费用（保险，学生的身份证和学生的个人档案，总计8.00欧元），以及部分专门用于购买要提供给课程的材料以及用于扩大培训范围的干预措施。通过付款的收据，可以在提交纳税申报表时扣除费用，这表明付款目的有以下目的之一：“技术创新和/或扩展培训优惠”；有必要检查相关说明以确保本年度已保持这种可能性。

11. Alunni con genitori divorziati/separati e affidamento non congiunto

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Come recita la circ. MIUR n. 22994: «Atteso che il modulo di domanda on line recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 *ter* e 337 *quater* del Codice Civile e ss.mm.ii., la domanda d'iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore e l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del Codice Civile che richiede il consenso di entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale».

11. 父母离异/分居且无共同监护权的学生

根据民法中关于亲属关系的规定，属于父母责任的注册申请必须始终由父母共同承担。正如MUR n. 22994：“鉴于在线申请表纳入了《民法典》第316条，337条之三和337条之四以及随后的修正案的规定，属于父母责任的注册申请必须始终为父母和监护人共同承担的责任。为此，填写申请表的父母和监护人责任的声明，已根据上述《民法典》的规定做出选择，该规定需要得到父母和监护人双方的同意。

12. Alunni con disabilità

Le iscrizioni di alunni con disabilità, effettuate nella modalità on line, dovranno essere perfezionate entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni, con la presentazione alla segreteria dell'Istituto, da parte dei genitori, della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale. Il profilo di funzionamento di cui all'art. 5 c. 3 del D. Lgs. 13 aprile 2017 n. 66, come modificato dal D. Lgs. 7 agosto 2019 n. 96 sarà trasmesso alla scuola dalla famiglia subito dopo la sua predisposizione - a seguito degli appositi accertamenti collegiali previsti dal D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185 – corredata dal profilo dinamico-funzionale stilato dal neuropsichiatra infantile. I documenti richiesti servono per richiedere il docente di sostegno. Qualora lo studente risulti già iscritto nel nostro istituto non occorre presentare alcun documento.

12. 残疾学生

在线进行的残疾学生的入学申请必须在申请截止后的10天内完成，并由家长向秘书处提交A. S. L. 的相关证明，包括功能诊断。根据相关法律，在D. P. C. M. 提供的适当的大学评估之后，家庭准备后，家庭将立即将报告寄给学校。以及儿童神经精神科医生绘制的动态功能图。所需文件用于申请学生的帮助老师。如果该学生已经在我们学院就读，则不需要任何文件。

13. Alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Le iscrizioni di alunni con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA), effettuate nella modalità on line, dovranno essere perfezionate entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni, con la presentazione alla segreteria dell'Istituto, da parte dei genitori, della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della legge n. 170/2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012, sul rilascio delle certificazioni.

Qualora lo studente risulti già iscritto nel nostro istituto non occorre presentare alcun documento.

13. 有特殊学习障碍的学生 (DSA)

根据相关法律及有关规定，被诊断患有特定学习障碍 (DSA) 的学生的入学申请必须在申请结束后的 10 天内完成，并由家长将相关的诊断结果提交给学校秘书处，

如果该学生已经在我们学院就读，则不需要任何文件。

14. Alunni che necessitano della somministrazione di farmaci

Le famiglie i cui figli necessitano di somministrazione di farmaci salvavita o sono soggetti a particolari allergie sono pregati di comunicarlo, utilizzando l'opportuna modulistica reperibile in segreteria didattica all'avvio dell'anno scolastico.

14. 需要服用药物的学生

其子女需要服用救生药物或特殊过敏的家庭，应在学年开始时使用学校提供的表格进行通报。

NOTA BENE

- 1) I requisiti previsti per l'assegnazione dei punteggi dovranno essere stati posseduti e presentati in allegato alla domanda entro la data di scadenza delle iscrizioni (25/01/2021).
- 2) Dopo il 25 gennaio 2021 nessuna integrazione sarà accolta per l'anno scolastico 2021-22.
- 3) Si precisa che le dichiarazioni attestare nella domanda di iscrizione sono ritenute valide; qualora ci siano esuberi rispetto ai posti disponibili, l'istituzione scolastica procederà a verifiche a campione atte a validare la veridicità delle dichiarazioni rese, a norma del DPR 445/2000, articoli 71 e 72.
- 4) Si fa presente che, qualora si verificano cambiamenti rispetto alle dichiarazioni rese all'atto dell'iscrizione, esse saranno ritenute valide se avvenute entro il 25/01/2021 e presentate agli uffici, entro e non oltre 10 gg dalla data di scadenza delle iscrizioni.
- 5) Nel caso in cui le famiglie, nella nota a pagina 9 del modello on line, avanzino richieste di inserimento del proprio/a figlio/a in gruppi con indicazione di nominativi di altri studenti, si informa che tale criterio non è fra quelli deliberati dal Consiglio di Istituto; pertanto tali richieste non verranno considerate. (Delibera n. 35 del 27 novembre 2019).
- 6) Casi di carattere eccezionale saranno posti all'attenzione del Consiglio di Istituto, previa istruttoria del Dirigente Scolastico.

请注意

- 1) 必须在注册截止日期 (25/01/2021) 之前填写分数, 分配要求, 并将其作为附件附在申请表中。
- 2) 2021 年 1 月 25 日之后, 2021-22 学年将不接受任何积分。
- 3) 在申请表中指定证明的声明是有效的; 如果存在重复的多余的, 则教育机构将根据进行随机检查, 以验证所作陈述的真实性,
- 4) 请注意, 如果在注册时对声明进行任何更改, 则声明必须在报名结束后十天内内提交给学校。
- 5) 如果这些家庭在在线表格第 9 页的注释中要求将他们的孩子分组, 并标明学生的姓名, 该标准不在批准的范围之内, 学校理事会不会考虑此类请求。 (2019 年 11 月 27 日第 35 号决议)。
- 6) 校长经过初步调查后, 将把异常申请提交给学校理事会审查。

MODALITA' DI PAGAMENTO CONTRIBUTO VOLONTARIO E SPESE OBBLIGATORIE:

Attestazione dell'avvenuto pagamento di € 25,00 per il contributo volontario (o **8.00 € per le sole spese obbligatorie**) da effettuarsi con:

- a) bonifico sul conto corrente bancario (IBAN: IT67D0359901800000000133418) causale: CONTRIBUTO VOLONTARIO ISCRIZIONE SCUOLA PRIMARIA (nome e cognome alunno);
- b) versamento con bollettino sul c/c postale n. 10981504 causale: CONTRIBUTO VOLONTARIO ISCRIZIONE SCUOLA PRIMARIA (nome e cognome alunno);
- c) bonifico postale al seguente IBAN:IT27A0760102800000010981504;
- d) PAGO ON LINE (solo per gli alunni che hanno frequentato la scuola dell'Infanzia presso l'Istituto Montalcini di Campi Bisenzio)

自愿捐款和强制性的付款方法:

自愿捐款 25.00 欧元的付款证明 (或仅用于强制性支出 8.00 欧元), 需提供:

- a) 转入银行帐户 (IBAN : IT67D0359901800000000133418) 原因: 对小学入学的自愿捐款 (学生的姓名);
- b) 通过公告付款到邮政往来账户号: n 10981504 原因: 小学入学自愿捐款 (学生的姓名和姓);
- c) 邮递到以下 IBAN : IT27A0760102800000010981504 ;
- d) 在线付款 (j 仅限于在 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RITA LEVI MONTALCIN 校区幼儿园上学的学生)

Per informazioni, la Segreteria Didattica è raggiungibile telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 12.00 oppure per mail all'indirizzo:

segreteria.didattica@icmontalcinicampi.edu.it

有关信息, 可以在星期一至星期五 11:00 至 12.00 通过电话与秘书处联系, 或通过以下电子邮件联系:
segreteria.didattica@icmontalcinicampi.edu.it

Campi Bisenzio, 18 dicembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Giari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma2 del D.lgs. 39/1993)